**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**เทศบาลตำบลบ้านแม**

**อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่**

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | | | **รวม** | | **2,593,600** | | **บาท** | |
|  | **1. งบบุคลากร** | | | | | | | | **รวม** | | **1,801,400** | | **บาท** | |
|  | | | | **1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | **รวม** | | **1,801,400** | | **บาท** | |
|  | | | | 1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | | | จำนวน | | 1,250,400 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่  พนักงานเทศบาล แยกดังนี้  กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,250,400 บาท    - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2542  - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)  ของเทศบาลตำบลบ้านแม | | |  | |  | |  | |
|  | | | | 1.1.2 เงินประจำตำแหน่ง | | | | | จำนวน | | 42,000 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล  ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้  กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2542  - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)  ของเทศบาลตำบลบ้านแม | | |  | |  | |  | |
|  | | | | 1.1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | | | จำนวน | | 484,600 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้  กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 484,600 บาท  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2542  - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)  ของเทศบาลตำบลบ้านแม | | |  | |  | |  | |
|  | | | | 1.1.4 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง | | | | | จำนวน | | 24,400 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้  กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,400 บาท  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2542  - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)  ของเทศบาลตำบลบ้านแม | | |  | |  | |  | |
|  | **2. งบดำเนินงาน** | | | | | | | | **รวม** | | **698,400** | | **บาท** | |
|  | | | | **2.1 ค่าตอบแทน** | | | | | **รวม** | | **57,600** | | **บาท** | |
|  | | | | 2.1.1 ค่าเช่าบ้าน | | | | | จำนวน | | 48,000 | | บาท | |
|  | | | |  | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิ (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | |  | |  | |  | |
|  | | | | 2.1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | จำนวน | | 9,600 | | บาท | |
|  | | | | 1. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | | | | จำนวน | | 9,600 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิ (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 | | |  | |  | |  | |
|  | | | | **2.2 ค่าใช้สอย** | | | | | **รวม** | | **325,800** | | **บาท** | |
|  | | | | 2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | จำนวน | | 305,800 | | บาท | |
|  | | | | 1. ค่าจ้างเหมาบริการ | | | | | จำนวน | | 305,800 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการในภารกิจด้านต่างๆ ในราชการของเทศบาลตำบลบ้านแม เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าบริการกำจัดปลวก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 | | |  | |  | |  | |
|  | | | | 2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  งบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | รวม | | 20,000 | | บาท | |
|  | | | |  | | 1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  และนอกราชอาณาจักร | | | จำนวน | | 10,000 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ฯลฯ (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง  ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | | 2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | | | จำนวน | | 10,000 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านแม ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านแม เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาล ฯลฯ (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.   2557 | | |  | |  | |  | |
|  | | | | **2.3 ค่าวัสดุ** | | | | | **รวม** | | **315,000** | | **บาท** | |
|  | | | | 2.3.1 วัสดุสำนักงาน | | | | | จำนวน | | 15,000 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุดบัญชี แบบพิมพ์ กุญแจ เก้าอี้พลาสติกภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาล (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 | | |  | |  | |  | |
|  | | | | 2.3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | จำนวน | | 150,000 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ บัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลและสำหรับใช้ภายในอาคารที่ทำการหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล ตลอดจนชุดอุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อติดตั้งตามถนนสาธารณะและสถานที่ต่างๆ (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 | | |  | |  | |  | |
|  | | | 2.3.3 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | | จำนวน | | 10,000 | | บาท | |
|  | | |  | | | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด กระบอกตวง หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สารคลอรีน ชุดตรวจคุณภาพน้ำ ชุดตรวจสารปนเปื้อน ฯลฯ (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 | |  | |  | |  | |
|  | | | | 2.3.4 วัสดุก่อสร้าง | | | | | จำนวน | | 120,000 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง และใช้ในงานของเทศบาลตำบลบ้านแม  (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 | | |  | |  | |  | |
|  | | | | 2.3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | | | จำนวน | | 20,000 | | บาท | |
|  | | | |  | | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นดิสก์เก็ต ซีดีโปรแกรม หมึกพิมพ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาล (กองช่าง)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 | | |  | |  | |  | |
|  | **3. งบลงทุน** | | | | | | | | **รวม** | | **93,800** | | **บาท** | |
|  | | **3.1 ค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **รวม** | | **93,800** | | **บาท** | |
|  | | 3.1.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | | จำนวน | | 5,000 | | บาท | |
|  | |  | | | 1. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA | | | | จำนวน | | 5,000 | | บาท | |
|  | |  | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA  จำนวน 2 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)  - มีกําลังไฟฟาขาออก (Output) ไม่นอยกวา 800 VA (480 Watts)  - สามารถสํารองไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 15 นาที  - เป็นไปตามเกณฑราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์  และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ  เดือนมีนาคม 2566  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 | | | |  | |  | |  | |
|  | | 3.1.2 ครุภัณฑ์สำรวจ | | | | | | | จำนวน | | 88,800 | | บาท | |
|  | |  | | | 1. กล้องวัดมุม | | | | จำนวน | | 88,800 | | บาท | |
|  | |  | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวัดมุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่ามุม  ได้ละเอียด 10 พิลิปดา จำนวน 1 ชุด รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)  อ่านค่ามุมได้ละเอียด 10 พิลิปดา  (1) กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรง  (2) กำลังขยาย 30 เท่า  (3) ขนาเส้นผ่าศูนย์กลางปากเลนส์ปากกล้องไม่น้อยหว่า 35 มิลิเมตร  (4) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร  ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร หรือ 1 องศา 30 ลิปดา  (5) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุด ไม่เกิน 2 เมตร  (6) ค่าตัวคูณคงที่ 100  (7) ค่าตัวบวกคงที่ 0  (8) เป็นกล้องแบบอิเล็กทรอนิกส์ แสดงหน่วยวัดเป็น องศา ลิปดา พิลิปดา  แสดงผลเป็นตัวเลขอ่านได้บนจอ LCD (Liquid Crystal Display)  (9) แสดงค่ามุมที่วัดได้ละเอียดโดยตรง ไม่เกิน 10 พิลิปดา  (10) ค่าความถูกต้องในการอ่านมุม (Accuracy) ไม่เกิน 10 พิลิปดา  (11) ความไวของระดับฟองกลม 10 พิลิปดา / 2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า  (12) ความไวของระดับฟองยาว 60 พิลิปดา / 2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า  (13) สามารถแสดงผลทั้งเป็นมุมราบ และเป็นมุมดิ่ง  (14) มีแบตเตอรี่ติดตั้งภายในและสามารถบอกระดับแบตเตอรี่ได้  (15) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001  (16) อุปกรณ์ประกอบ  - ขากล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกดิ่งและสาย 1 ชุด  - มีกล่องบรรจุกล้องพร้อมสายสะพายหลัง  - มีฝาครอบเลนส์  - ที่ชาร์จแบตเตอรี่  - มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง  - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ  ฉบับเดือนธันวาคม 2565  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 | | | |  | |  | |  | |