



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ขม ๗๙๓๐๑/๕๕ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

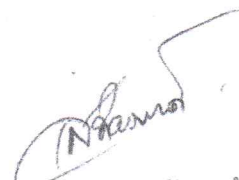
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖ (เดือนมกราคม ๒๕๖๖-เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

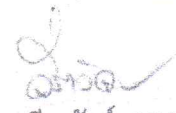
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่


ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านแม่ ได้จัดทำนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นแผนและแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านแม่ นั้น


บัดนี้ ได้มีการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ฯ ดังกล่าวข้างต้นแล้ว งานการเจ้าหน้าที่จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ในระหว่างห้วงเดือนมกราคม ๒๕๖๖-เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายเสถียรพงศ์ ก้อนแก้ว)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ


(นางสาวจีราวัจษ์ มงคลชีวาพร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


(นางศรีไพร บุญแผ้วผล)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นางณิสรฯ มีราช)
ปลัดเทศบาล


(นายทวี หนารัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่

การดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖ (รอบ ๓ เดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	รายงานผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
ข้อ ๑ ด้านการบริหาร	<p>๑ กระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาในระดับต้น</p> <p>๒ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานให้เป็นไปตามแผนงาน และทิศทางที่วางไว้</p> <p>๓ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีตามภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้</p> <p>๔ มีการติดตามและประเมินผลด้วยการประชุมประจำเดือนและคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานและคำสั่งปฏิบัติราชการแทน ราชการาชการแทนเรียบร้อยแล้ว</p> <p>- อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์</p> <p>- อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>- มีการประชุมบุคลากรเทศบาลตำบลบ้านแม่เป็นประจำทุกๆ เดือนเพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน</p>	ไม่ใช้งบประมาณ
ข้อ ๒ ด้านอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลัง	๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	-ดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ	* มี ก า ร จั ด ส ่ง บุคลากรเข้าอบรม จำนวน ๒ ราย ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงิน ๖๓,๕๐๐ บาท
	๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	-มีการวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ

<p>ข้อ ๓. นโยบายด้านการสรรหา พัฒนา ฝึกอบรม และการใช้ประโยชน์ของบุคลากร</p>	<p>๑. จัดทำและดำเนินการแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย</p> <p>๒. ดำเนินการฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๖ และโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม พนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลบ้านแม่ให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ พร้อมทั้งให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนของ ข้าราชการ เลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงาน เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด</p>	<p>- ดำเนินการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสายปฏิบัติ ที่ว่าง ไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อื่นๆ โดยประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง</p> <p>- อยู่ระหว่างการติดต่อสถานที่จัดอบรม ประสานวิทยากรและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ เน้นย้ำให้ใช้หลักคุณธรรมและความโปร่งใสมาใช้ และพนักงานเทศบาลมีการจัดส่งแบบประเมินที่ถูกต้อง ผู้ประเมินใช้หลักคุณธรรมและความโปร่งใสมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>ข้อ ๑๑ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย</p>	<p>๒. ยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม</p>	<p>-ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามคำสั่งมอบหมายงานของเทศบาลตำบลบ้านแม่</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>