



## ประกาศสถาบันแม่บ้านและสหภาพฯ

เรื่อง นัดประชุมสถาบันแม่บ้านและสหภาพฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สถาบันแม่บ้านและสหภาพฯ ในคราวประชุมสถาบันแม่บ้านและสหภาพฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ ถึงมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบัน พ.ศ. ๒๔๙๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสถาบัน พ.ศ. ๒๕๔๗/ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเรียกประชุมสถาบันแม่บ้านและสหภาพฯ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

บัดนี้ สถาบันแม่บ้านและสหภาพฯ กำหนดนัดประชุมสถาบันแม่บ้านและสหภาพฯ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสถาบันแม่บ้านและสหภาพฯ อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไกร แสนศรี)

ประธานสถาบันแม่บ้านและสหภาพฯ



ที่ ชม ๓/๙๓๐๑ (ส) / ว ๑๐

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแม  
อำเภอสันป่าตอง ชม ๕๐๑๒๐

### ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง เชิญร่วมเข้ารับพัฟการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน กำนันและผู้ใหญ่บ้านตำบลบ้านแม

อางถึง ระเบียบสภาเทศบาลตำบลบ้านแมฯด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชน  
เข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านแม

- |  |              |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาประกาศสภาเทศบาลตำบลบ้านแม  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| เรื่อง นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม สมัยสามัญ<br>สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ |              |

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลบ้านแม ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ  
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลาตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม ได้กำหนดนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม จังหวัดเชียงใหม่ท่านเข้ารับฟังการประชุมและขอความร่วมมือ  
ประชาชนสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนเข้าร่วมฟังการประชุม เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วม  
ของประชาชนในการติดตามการดำเนินงานของห้องถินของเทศบาลตำบลบ้านแม

อนึ่ง หากมีผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม สามารถยื่นคำขอ  
ต่อประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านแม ภายในวันพุธสุดที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไกร แสนศรี)

ระเบียบวาระการประชุมสภากเทศบาลตำบลบ้านแม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลบ้านแม อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลบ้านแม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุกตาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภากองถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การเลือกคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

๕.๒ การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๘ โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๓ รายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัย)

รายการที่ ๑ โครงการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด บริเวณ  
จุดเสี่ยงภัยในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ บ้านเหมืองฟู  
งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

รายการที่ ๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑  
งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)  
รายการที่ ๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA  
งบประมาณ ๒,๕๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)  
รายการที่ ๔ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑  
งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)  
รายการที่ ๕ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบน้ำหมึกพร้อมติดตั้งถัง  
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)  
งบประมาณ ๙,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)  
รายการที่ ๖ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)  
งบประมาณ ๗/๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)  
รายการที่ ๗ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA  
งบประมาณ ๒,๕๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน.  
แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)  
รายการที่ ๘ โต๊ะคอมพิวเตอร์  
งบประมาณ ๑,๕๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ  
แผนงานอุดหนากรรمهและการโดยช้า (งานก่อสร้าง)  
รายการที่ ๙ โครงการติดตั้งระบบเลี้ยงตามสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙  
บ้านแม่  
งบประมาณ ๒๔๔,๑๐๐.- บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและลิงกอกสร้าง  
แผนงานอุดหนากรรمهและการโดยช้า (งานก่อสร้าง)  
รายการที่ ๑๐ โครงการปรับปรุงผิวราชรถ ด้วยแอลฟัสติก  
แบบ Over-Lay หน้าบ้านเมือง หมู่ที่ ๓ บ้านท่าโภ่ง  
งบประมาณ ๗๔,๐๐๐.- บาท

รายการที่ ๑๑ โครงการปรับปรุงผิวจราจร ด้วยแอสฟัลท์ติก  
แบบ Over-Lay หน้าบ้านคุณธวัช หมู่ที่ ๓ บ้านท่าโ屏  
งบประมาณ ๑๒๙,๒๐๐.- บาท

รายการที่ ๑๒ โครงการปรับปรุงต่อเติม อาคารอเนกประสงค์หมู่บ้าน  
หมู่ที่ ๑ บ้านคง  
งบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐.- บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

รายการที่ ๑๓ โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้าน  
คุณนิษฐ์ชนก  
งบประมาณ ๔๕,๘๐๐.- บาท

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

หมายเหตุ : การแต่งกายชุดเครื่องแบบสีกรมทิ้ง